

Enrollment No: _____

Exam Seat No: _____

C.U.SHAH UNIVERSITY

Winter Examination-2018

Subject Name : Sarjan Lekhan Kaushlya

Subject Code : 4AH01SLK3

Branch : B.A. (Gujarati, History)

Semester : 1 Date : 03/12/2018

Time : 02:30 To 05:30

Marks : 70

Instructions:

- (1) Use of Programmable calculator & any other electronic instrument is prohibited.
- (2) Instructions written on main answer book are strictly to be obeyed.
- (3) Draw neat diagrams and figures (if necessary) at right places.
- (4) Assume suitable data if needed.

પ્રશ્ન-૧ નીચેના પ્રશ્નોની નીચે આપેલા વિકલ્પોમાંથી સાચો વિકલ્પ જણાવો.(તમામ) [૧૪]

(૧) અરજીલેખનની ભાષા કેવી હોવી જોઈએ ?

(અ) ધારદાર અને તેજસ્વી (બ) સંદિગ્ધ (ક) વિગત અને વિવેકી (ડ) એકપણ ગહિ

(૨) નીચે આપેલા ઉદાહરણમાંથી ત્રીજી વિભક્તિ કઈ છે ?

(અ) ગથી, ને (બ) થી, થકી, વડે (ક) નો, ની, નું, ના (ડ) એ, માટે, પ્રત્યે

(૩) પત્ર લખનારની સહી કયાં કરવામાં આવે છે ?

(અ) ડાબી બાજુ (બ) જમણી બાજુ (ક) મધ્ય ભાગમાં (ડ) ઉપરની બાજુ

(૪) ગુજરાતી ભાષામાં પ્રથમ નિબંધની રચના કરનાર કોણ છે ?

(અ) દલપતરામ (બ) નર્મદ (ક) ઉમાશંકર (ડ) એકપણ ગહિ

(૫) કયા પ્રકારના પત્રોમાં કુશળ સમાચાર જેવી બાબતો ન લખાય ?

(અ) ધંધાદારી (બ) શુભેચ્છાદર્શક (ક) કૌટુંબિક (ડ) આમંત્રણદર્શક

(૬) અરજી સાથે જોડવાની થતી માહિતી કયા શીર્ષક નીચે મૂકવામાં આવે છે ?

(અ) બીડાણ (બ) જોડાણ (ક) વંચાણ (ડ) આપેલ તમામ

(૭) પિતા પાસે પ્રવાસની મંજૂરી માંગતા પત્રમાં કઈ વિગતો જરૂરી છે ?



(અ) ખુશી સમાચાર (બ) પ્રવાસનું સ્થળ- સમય (ક) મિત્રની માહિતી (ડ) એકપણ નહિ
(૮) માતાપિતા - રેખાંકિત સમાજ ઓળખાવો.

(અ) કર્મધારાય (બ) ઝઘઝ (ક) મધ્યમપદલોપી (ડ) એકપણ નહિ
(૯) અરજીલેખનના અંતે શું લખી શકાય ?

(અ) આપનો પ્રિય (બ) આપનો મિત્ર (ક) આપનો વિશ્વાસુ (ડ) આપનો શુભેચ્છક
(૧૦) પત્રના મધ્યભાગમાં શું લખી શકાય ?

(અ) પત્ર લખવાનું પ્રયોજન (બ) રાજ્યખુશીના સમાચાર (ક) પ્રભામ (ડ) એકપણ નહિ
(૧૧) અતિ + અંત શબ્દની સંધિ જોડો. ?

(અ) અત્યંત (બ) અતિઅંત (ક) અતીત (ડ) અતવંત
(૧૨) દહીવડા - રેખાંકિત સમાજ ઓળખાવો.

(અ) કર્મધારાય (બ) ઝઘઝ (ક) મધ્યમપદલોપી (ડ) એકપણ નહિ
(૧૩) નીચેનામાંથી સંધિના પ્રકારો કેટલા છે ?

(અ) બે (બ) ત્રણ (ક) ચાર (ડ) પાંચ
(૧૪) 'જો પરીક્ષા ન હોય તો' શીર્ષક ધરાવતો નિબંધ કયા પ્રકારનો ગણી શકાય ?

(અ) વિચારપ્રધાન (બ) કથનાત્મક (ક) ચિંતનાત્મક (ડ) કલ્પનાપ્રધાન

પ્રશ્ન - ૨ થી ૮ માંથી કોઈપણ ચાર પ્રશ્નોનાં જવાબો લખવાં

પ્રશ્ન- ૨ ઔપચારિક પત્ર એટલે શું ? ઔપચારિક પત્રની રૂપરેખા તૈયાર કરી કોઈપણ એક ઔપચારિક પત્રનો નમૂનો તૈયાર કરો . (૧૪)

પ્રશ્ન- ૩ નિબંધ એટલે શું ? નિબંધનું સ્વરૂપ લખી નિબંધ લખતી વખતે ધ્યાનમાં રાખવાની બાબતો સારિતાર જણાવો . (૧૪)

પ્રશ્ન- ૪ અનૌપચારિક પત્ર એટલે શું ? અનૌપચારિક પત્રની રૂપરેખા તૈયાર કરી કોઈપણ એક અનૌપચારિક પત્રનો નમૂનો તૈયાર કરો. (૧૪)



પ્રશ્ન- ય નીચેનામાંથી કોઈપણ એક વિષય પર નિબંધ લખો.

(૧) આદર્શ શિક્ષક (૨) પ્રકૃતિના રમ્ય -રૌદ્ર સ્વરૂપો (૩) મોબાઈલના લાભાલાભ [૧૪]

પ્રશ્ન- ૬ સ્વર સંધિ એટલે શું ? સ્વરસંધિના પ્રકારો તથા નિયમો જણાવી સોદાહરણ સાથે સમજાવો. [૧૪]

પ્રશ્ન- ૭ હાઈસ્કૂલનાં શિક્ષક તરીકેની ઉમેદવારી નોંધાવવા માટે જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીને અરજી કરો. [૧૪]

પ્રશ્ન-૮ સમાસની વ્યાખ્યા જણાવી તેના કોઈપણ પાંચ પ્રકારો ઉદાહરણસહ સમજાવો. [૧૪]

